

09/2016

LOPPUKESKUSTELU

Pestatun nimi:

Pestin nimi:

Pestaajan nimi:

Pestin sisältö
Miten kehityit pestissä vuorovaikutuksessa, visioinnissa, itsesi johtamisessa ja toimeenpanossa?
Miten tavoitteesi toteutuivat?
Mitä haluaisit tehdä jatkossa ja missä roolissa?
Miten pestin aikainen tuki toimi pestin aikana?
Miten varmistetaan, että pestissä saavutetut asiat ja tiedot ovat käytettävissä myös pestin päätymisen jälkeen?
Miten pestin ajankäyttö toteutui suhteessa arvioituun?
Mitä kehitysehdotuksia sinulla olisi pestin sisältöön?

Muita pestin kannalta tärkeitä asioita

Alkuperäinen lomake jää pestattavalle, kopio pestajalle.

LOPPUKESKUSTELU

Jokaisen partiopestin on tarkoitus päättyä joskus. Innostumisen ja oppimisen kannalta on tärkeää, että haastamme itseämme ja toimimme niiden asioiden parissa, jotka meitä kiinnostavat. Kaikille elämänvaiheille ja partiopolun kohdille on olemassa juuri itsensä kokoisia sekä vaativia pestejä ja rooleja.

Nyt on aika pysähtyä ja miettiä, mitä kaikkea oletkaan tehnyt ja oppinut pestissäsi. Usein asioilla on tapana kirkastua, kun niitä arvioi välimatkan päästä. Myös palautteen saaminen puolin ja toisin on tärkeää. **Kiitos panoksestasi!**

Partiossa voi toimia erilaisissa rooleissa ja organisaatioissa. Mitä sinä haluat seuraavaksi tehdä?

Tavoitteena on, että loppukeskustelun jälkeen pestäajalle ja pestattavalle jäävät samat tiedot.

APUKYSYMYKSIÄ LOPPUKESKUSTELUUN

Pestatun kehittyminen pestissä

- › Miten pestattu on kehittänyt partiopestissä keskeisiä osaamisia (vuorovaikutustaitoja, visiointitaitoja, itsensä johtamisen taitoja ja toimeenpanotaitoja)?
- › Miten pestatun tavoitteet toteutuivat?
- › Mitä pestattu on oppinut pestinsä aikana?
- › Mitä pestattu haluaa jatkossa oppia?
- › Mitkä asiat motivoivat pestattua?
- › Mikä vapaaehtoisten rooleista olisi jatkossa sopiva pestatulle? (ks. kuva alla)
- › Tutustukaa yhdessä erilaisiin avoimena oleviin pesteihin partiossa (ks. esim. www.partio.fi/avoimetpestit)

Tuki

- › Miten pestin aikainen tuki toimi?
- › Miten voitte varmistaa sen, että pestissä saavutetut asiat ja tiedot ovat käytössä myöhemminkin? Onko pestatun tai jonkun toisen mahdollista siirtää tietoaan? Onko asiat dokumentoitu?

Pestin toteuttamisen mahdollisuudet

- › Miten pestisopimuksessa arvioitu ajankäyttö on toteutunut? Jos pestissä jatkaa jatkossa joku toinen, mikä olisi realistinen ajankäytön arvio? Mitkä asiat ovat vaikuttaneet ajankäyttöön?
- › Mitä asioita pestissä, ryhmässä jaorganisaatioissa olisi hyvä kehittää? Onko jokin asia sellainen, että se vaatisi muutosta?

Muut asiat

- › Onko pestatulla tai pestäajalla mielessä jotain muuta pestiin tai pestattavaan vaikuttavaa?